

更新プログラムインストールマニュアル

令和3年5月27日 更新



中央情報開発株式会社
Central Information Development CO.,LTD.

人にやさしいITコミュニケーション

<目次>

<更新プログラムのインストールと確認方法>

1. 事前確認
2. 更新プログラムインストール
3. バージョンの確認
4. バージョンアップ作業完了・起動確認
5. 帳票設定の変更方法について

更新プログラムセットアップマニュアル

本紙は更新プログラムの導入手順書となっております。
下記手順をご参照のうえ、インストールを行って頂きますようお願いいたします。

1. 事前確認

1-1 事前確認

バージョンアップを開始する前に、**和が動作していないこと**を確認します。
和を操作中の場合は全て終了してからバージョンアップ作業を行ってください。

1-2 バージョンの確認

ご使用中の和のバージョンが5.0であることをご確認ください。

2.更新プログラムインストール

2-1 プログラムの実行

「中央情報開発株式会社」のホームページより「和からのお知らせ」内の
「システムアップデートプログラムのご案内」の記事をクリックします。
この記事の中にあります、「**和Ver5.0アップデートプログラム**」をクリックしてダウンロードを開始します。

ダウンロード

① 「和」バージョン5.0アップデートプログラム (2020/1/30公開)

システム更新プログラムはコチラです。
お客様でダウンロードを行い実行をお願いします。

クリックします

和Ver5.0 アップデートプログラム

② セットアップマニュアル (アップデート方法)

システムのセットアップマニュアルはこちらです。

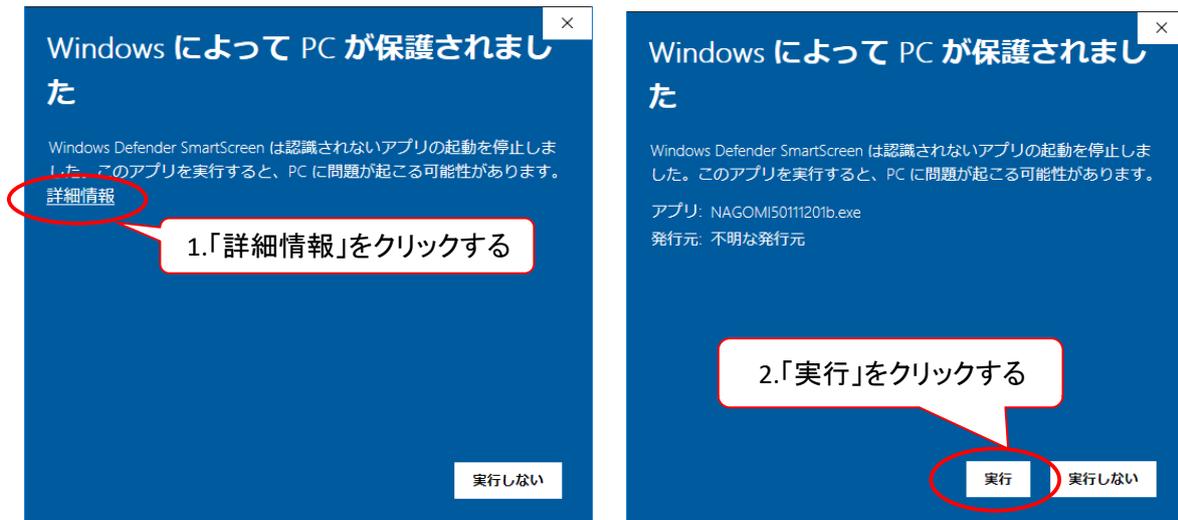
和Ver5.0 バージョンアップマニュアル

クリックをするとブラウザの下にダウンロードしたプログラムが表示されますので
「ファイルを開く」をクリックします。

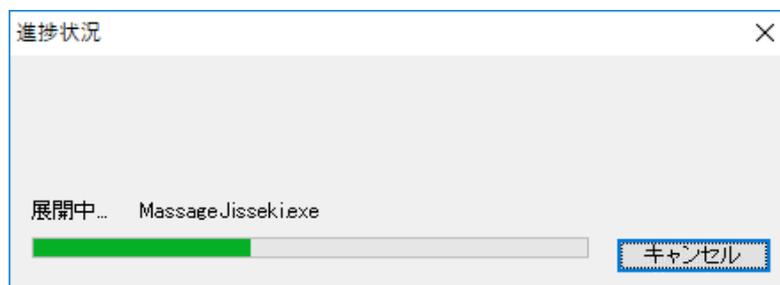


2-2 インストール開始時の警告画面

プログラムを実行すると「WindowsによってPCが保護されました」表示される警告が表示される場合は「詳細情報」をクリックして「実行」ボタンをクリックします。



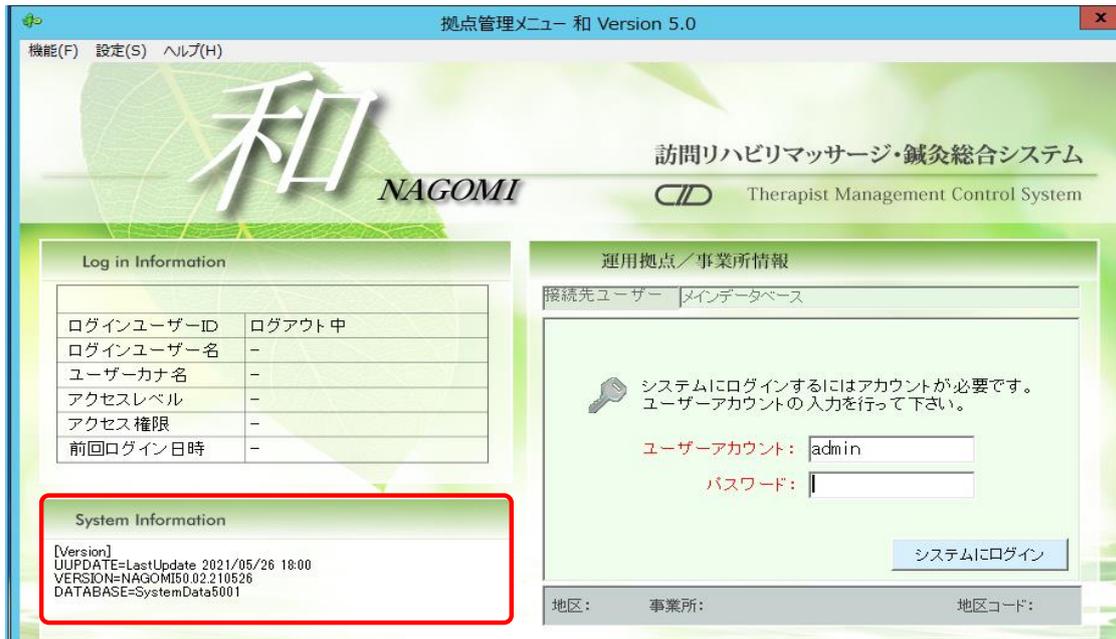
クリックをするとプログラムのダウンロードが開始されます。



ダウンロード中は操作をしないでお待ちください。

3. バージョンの確認

ダウンロードが完了しましたら、和を起動しバージョンが変わったことの確認を行います。
最新バージョンである“NAGOMI50.02.210526”の記載があればプログラムのインストールは完了です。



[Version]
UUPDATE=LastUpdate 2021/05/26 18:00
VERSION=NAGOMI50.02.210526
DATABASE=SystemData5001
となっていることを確認して下さい。

VERSION=NAGOMI50.02.210526

4. バージョンアップ作業完了・起動確認

以上でバージョンアップの作業は完了です。
和を起動して、最新バージョンに変更になっていることをご確認頂いてご使用下さい。

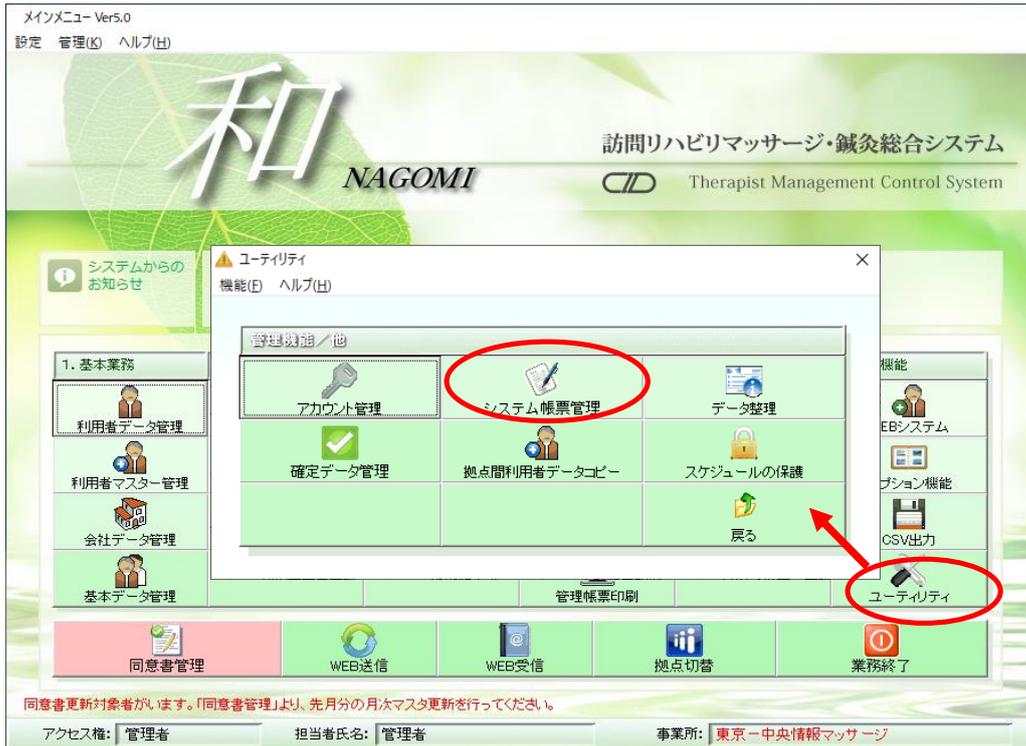
5. 帳票設定の変更方法について

令和3年3月改正に対応した新しい申請書は、更新プログラムインストール時に設定されていますので設定変更の必要はありません。申請書の委任欄の氏名を印字させたい場合が必要になった場合には、下記5-1、5-2の手順で申請書様式を追加してください。また、マッサージと変形徒手矯正術の両方の施術部位に○が付く同意書を使用したい場合は、下記5-1、5-3の手順で同意書様式を変更してください。あわせて鍼灸同意書の様式に関する様式の追加を行って下さい。

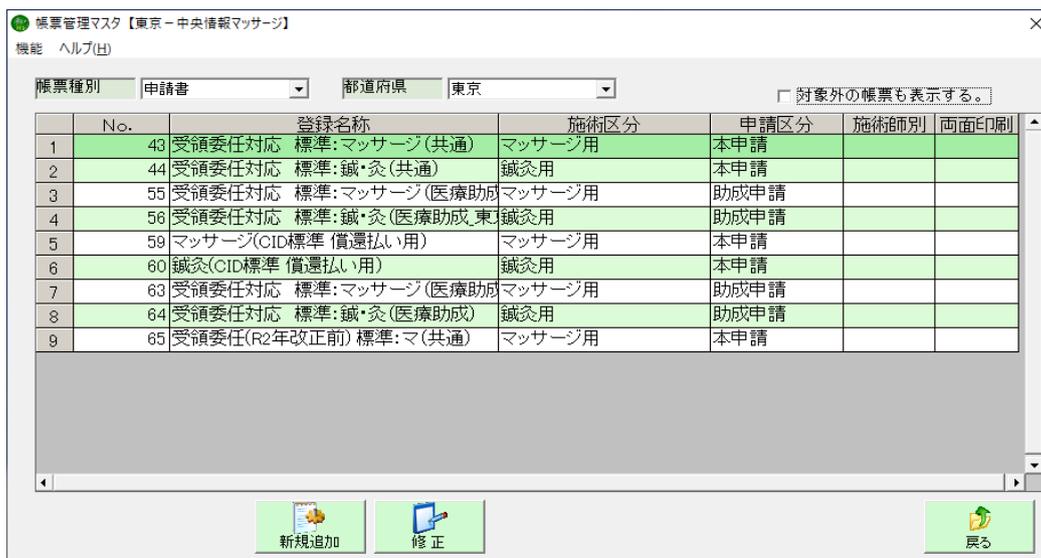
5-1 システム帳票管理画面の表示

和で使用する帳票の種類を管理する画面を表示するまでの手順は、以下の通りとなります。

- ① 和のメインメニューから「ユーティリティ」⇒「システム帳票管理」を選択します。



- ② 帳票管理マスタ画面が表示されます。



5-2 委任欄氏名印字ありの申請書の書式を追加する場合の設定

委任欄の氏名を印字させた状態の申請書を使用したい場合は、以下の手順で申請書の登録を行ってください。

※ 令和3年3月改正の新様式申請書は更新プログラムのインストール時点で設定されています。

① 帳票管理マスタ画面で、「新規追加」をクリックします。

No.	登録名称	施術区分	申請区分	施術師別	両面印刷
43	受領委任対応 標準: マッサージ(共通)	マッサージ用	本申請		
44	受領委任対応 標準: 鍼・灸(共通)	鍼灸用	本申請		
55	受領委任対応 標準: マッサージ(医療助成)	マッサージ用	助成申請		
56	受領委任対応 標準: 鍼・灸(医療助成)	鍼灸用	助成申請		
59	マッサージ(CID標準 償還払い用)	マッサージ用	本申請		
60	鍼灸(CID標準 償還払い用)	鍼灸用	本申請		
63	受領委任対応 標準: マッサージ(医療助成)	マッサージ用	助成申請		
64	受領委任対応 標準: 鍼・灸(医療助成)	鍼灸用	助成申請		
65	受領委任(R2年改正前) 標準: マ(共通)	マッサージ用	本申請		

② 申請書管理画面でファイル名横の「…」をクリックします。

申請書の登録

申請書情報

管理番号 66 都道府県名 東京 管理対象から外す

施術区分
 マッサージ はり・ぎゅう

申請区分
 本申請 医療助成

複数施術者の対応(特殊機能)
 行わない 行う

両面印刷の有無(特殊機能)
 行わない 行う

摘要欄の施術者実績表示
 施術者実績を表示する 施術者実績を表示しない

申請書の施術期間記載方法
 施術実績から判定 転帰から判定

1回当たり自己負担額の10円単位切り上げ(助成)
 切り上げなし 切り上げあり

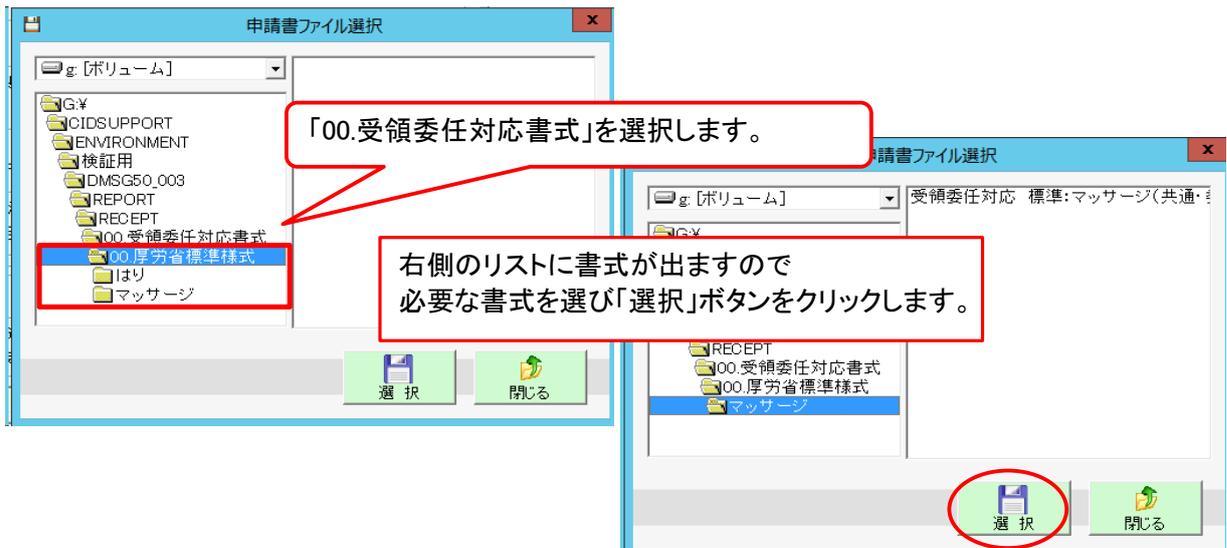
保険区分の選択(ファイル選択用)
 後期高齢 国民健康保険 社会保険 協会けんぽ その他

ファイル名 ...

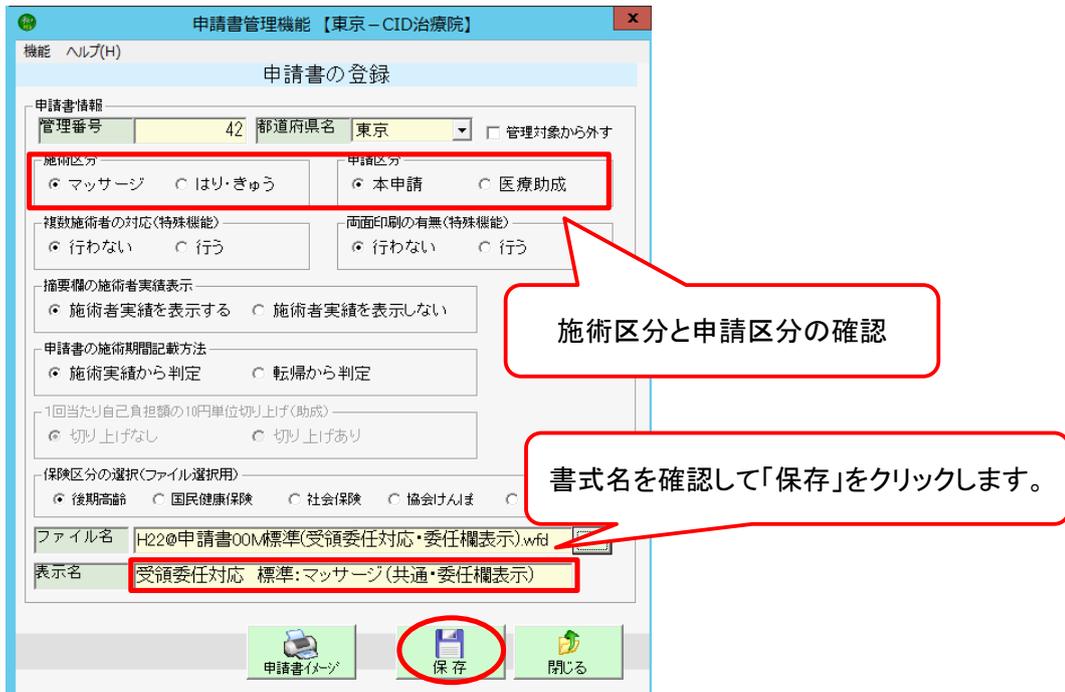
表示名

申請書イメージ 保存 閉じる

- ③ 申請書ファイル選択ウィンドウが表示されるので、左側のファイルボックスより「00_受領委任対応書式」⇒「00.厚労省標準書式」⇒「マッサージ」の順にダブルクリックします。



- ④ 選択した申請書の確認を行い、保存をクリックします。
※保存前に「施術区分」と「申請区分」が目的の申請書と合っていることを確認してください。



以上で申請書の追加設定は終了です。
利用者管理画面で申請書の付け替えを行った後、申請書を印刷して下さい。

5-3 同意書の書式を変更する場合の設定

マッサージの同意書で、マッサージと変形徒手矯正術の両方の施術部位に○が付く形式を使用したい場合は、以下の手順で登録を行ってください。

なお、一部の利用者のみ上記書式を使用したい場合は、既存の同意書はそのままにして、新規追加で登録して頂き、利用者管理画面で追加した書式を設定してください。

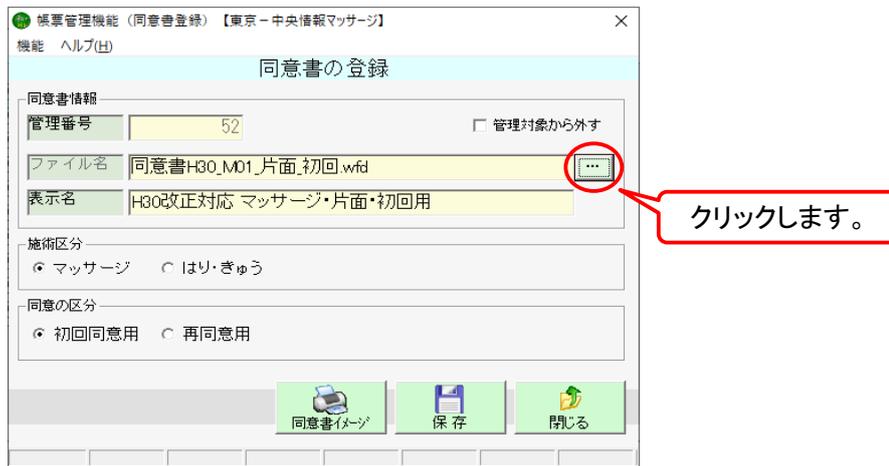
- ① 帳票管理マスタ画面で、帳票種別「同意書」を選択します。

No.	登録名称	施術区分	同意の区分
1	52 H30改正対応 マッサージ・片面・初回用	マッサージ用	初回同意用
2	53 H30改正対応 マッサージ・片面・再同意用	マッサージ用	再同意用
3	54 H30改正対応 マッサージ・両面・初回用	マッサージ用	初回同意用
4	55 H30改正対応 マッサージ・両面・再同意用	マッサージ用	再同意用
5	56 H30改正対応 (はりぎゅう)・片面・初回用	鍼灸用	初回同意用
6	57 H30改正対応 (はりぎゅう)・片面・再同意用	鍼灸用	再同意用
7	58 H30改正対応 (はりぎゅう)・両面・初回用	鍼灸用	初回同意用
8	59 H30改正対応 (はりぎゅう)・両面・再同意用	鍼灸用	再同意用
9	60 H30改正対応 マッサ変形・両面・初回用	マッサージ用	初回同意用
10	61 H30改正対応 マッサ変形・両面・再同意用	マッサージ用	初回同意用

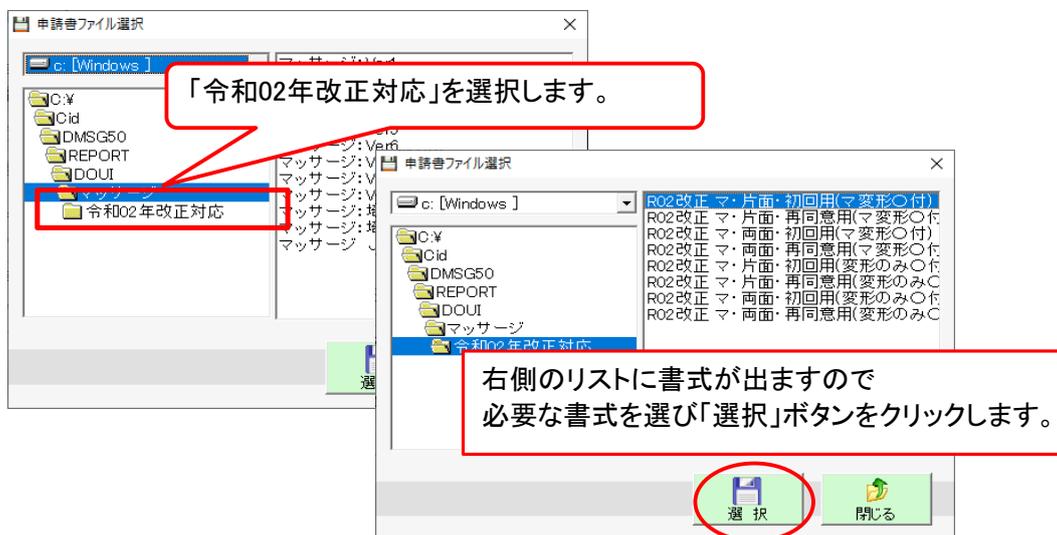
- ② 変更したい同意書を選択し、「修正」をクリックします。

No.	登録名称	施術区分	同意の区分
1	52 H30改正対応 マッサージ・片面・初回用	マッサージ用	初回同意用
2	53 H30改正対応 マッサージ・片面・再同意用	マッサージ用	再同意用
3	54 H30改正対応 マッサージ・両面・初回用	マッサージ用	初回同意用
4	55 H30改正対応 マッサージ・両面・再同意用	マッサージ用	再同意用
5	56 H30改正対応 (はりぎゅう)・片面・初回用	鍼灸用	初回同意用
6	57 H30改正対応 (はりぎゅう)・片面・再同意用	鍼灸用	再同意用
7	58 H30改正対応 (はりぎゅう)・両面・初回用	鍼灸用	初回同意用
8	59 H30改正対応 (はりぎゅう)・両面・再同意用	鍼灸用	再同意用
9	60 H30改正対応 マッサ変形・両面・初回用	マッサージ用	初回同意用
10	61 H30改正対応 マッサ変形・両面・再同意用	マッサージ用	初回同意用

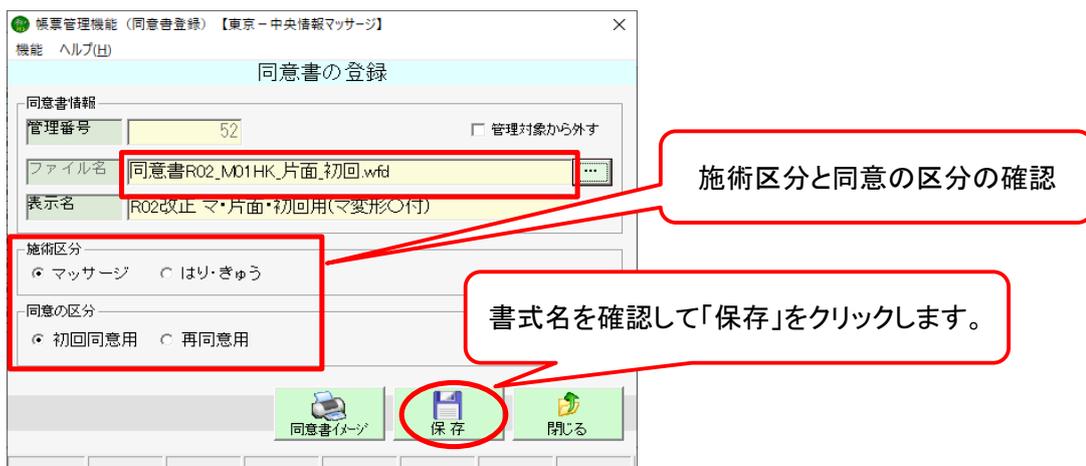
② 帳票管理画面でファイル名横の「…」をクリックします。



③ 申請書ファイル選択ウィンドウが表示されるので、左側のファイルボックスより「令和02年改正対応」をダブルクリックします。



④ 選択した同意書の確認を行い、保存をクリックします。
※保存前に「施術区分」と「同意の区分」が目的の同意書と合っていることを確認してください。



⑤ 帳票管理マスタ画面で、選択した同意書名に変わっていることを確認してください。

帳票管理マスタ【東京 - 中央情報マッサージ】
機能 ヘルプ(H)

帳票種別 同意書 対象外の帳票も表示する。

No.	登録名称	施術区分	同意の区分
1	52 R02改正 マ・片面・初回用(マ変形○付)	マッサージ用	初回同意用
2	53 H30改正対応 マッサージ・片面・再同意用	マッサージ用	再同意用
3	54 H30改正対応 マッサージ・両面・初回用	マッサージ用	初回同意用
4	55 H30改正対応 マッサージ・両面・再同意用	マッサージ用	再同意用
5	56 H30改正対応 (はりぎゅう)・片面・初回用	鍼灸用	初回同意用
6	57 H30改正対応 (はりぎゅう)・片面・再同意用	鍼灸用	再同意用
7	58 H30改正対応 (はりぎゅう)・両面・初回用	鍼灸用	初回同意用
8	59 H30改正対応 (はりぎゅう)・両面・再同意用	鍼灸用	再同意用
9	60 H30改正対応 マッサ変形・両面・初回用	マッサージ用	初回同意用
10	61 H30改正対応 マッサ変形・両面・再同意用	マッサージ用	初回同意用

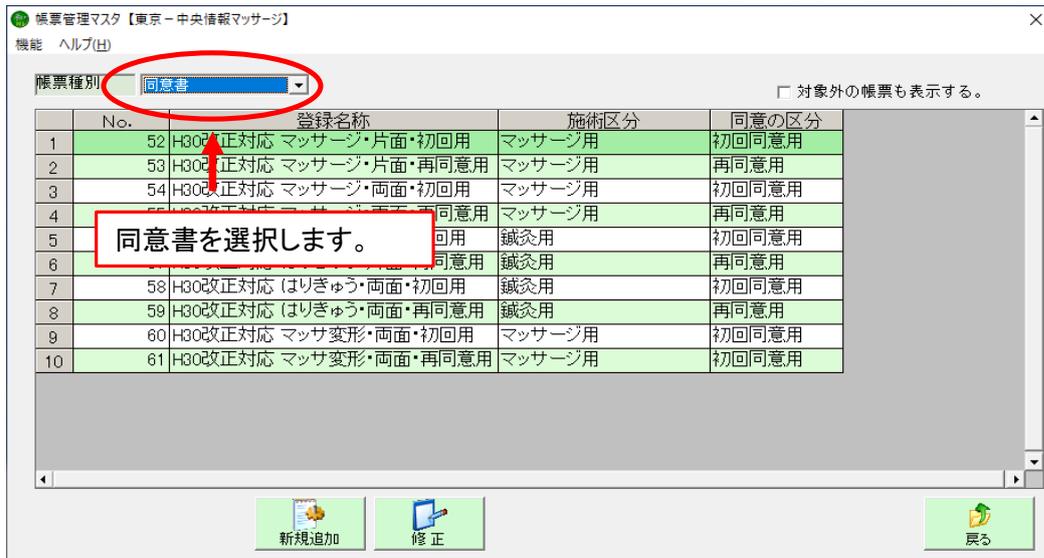
新規追加 修正 戻る

以上で同意書の変更は終了です。

5-4 鍼灸同意書の書式を追加する場合の設定

鍼灸の同意書で、最新の同意書を使用したい場合は、以下の手順で登録を行って下さい。

- ① 帳票管理マスタ画面で、帳票種別「同意書」を選択します。



帳票管理マスタ【東京-中央情報マッサージ】

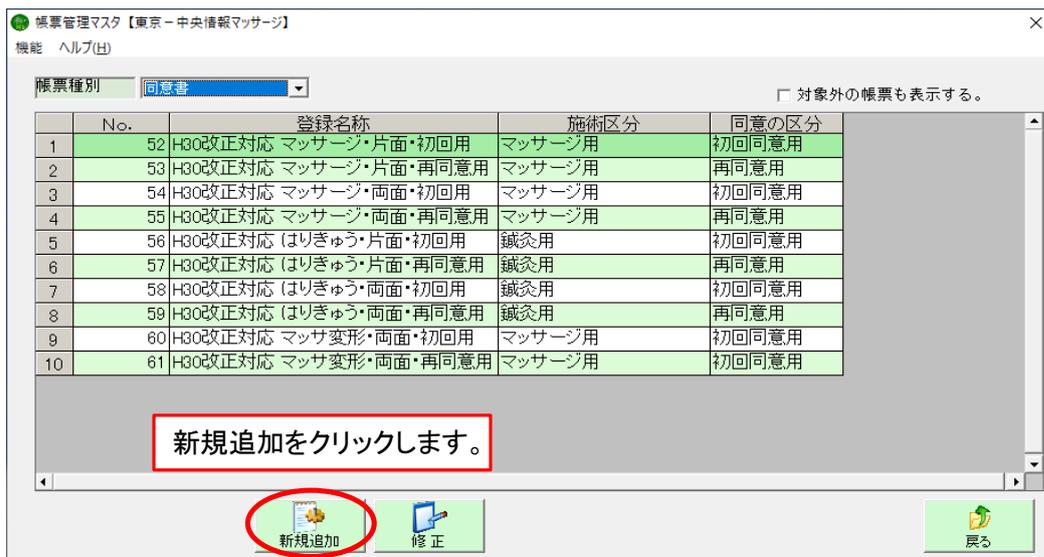
機能 ヘルプ(H)

帳票種別 **同意書** 対象外の帳票も表示する。

No.	登録名称	施術区分	同意の区分
1	52 H30改正対応 マッサージ・片面・初回用	マッサージ用	初回同意用
2	53 H30改正対応 マッサージ・片面・再同意用	マッサージ用	再同意用
3	54 H30改正対応 マッサージ・両面・初回用	マッサージ用	初回同意用
4	55 H30改正対応 マッサージ・両面・再同意用	マッサージ用	再同意用
5	56 H30改正対応 鍼灸用	鍼灸用	初回同意用
6	57 H30改正対応 鍼灸用	鍼灸用	再同意用
7	58 H30改正対応 (はりきゅう)・両面・初回用	鍼灸用	初回同意用
8	59 H30改正対応 (はりきゅう)・両面・再同意用	鍼灸用	再同意用
9	60 H30改正対応 マッサ変形・両面・初回用	マッサージ用	初回同意用
10	61 H30改正対応 マッサ変形・両面・再同意用	マッサージ用	初回同意用

新規追加 修正 戻る

- ② 「新規追加」をクリックします。



帳票管理マスタ【東京-中央情報マッサージ】

機能 ヘルプ(H)

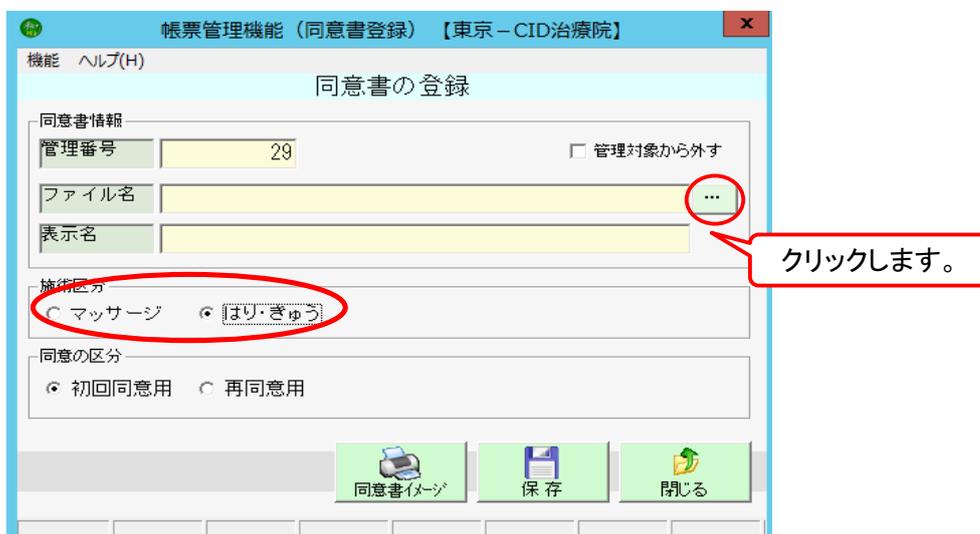
帳票種別 **同意書** 対象外の帳票も表示する。

No.	登録名称	施術区分	同意の区分
1	52 H30改正対応 マッサージ・片面・初回用	マッサージ用	初回同意用
2	53 H30改正対応 マッサージ・片面・再同意用	マッサージ用	再同意用
3	54 H30改正対応 マッサージ・両面・初回用	マッサージ用	初回同意用
4	55 H30改正対応 マッサージ・両面・再同意用	マッサージ用	再同意用
5	56 H30改正対応 (はりきゅう)・片面・初回用	鍼灸用	初回同意用
6	57 H30改正対応 (はりきゅう)・片面・再同意用	鍼灸用	再同意用
7	58 H30改正対応 (はりきゅう)・両面・初回用	鍼灸用	初回同意用
8	59 H30改正対応 (はりきゅう)・両面・再同意用	鍼灸用	再同意用
9	60 H30改正対応 マッサ変形・両面・初回用	マッサージ用	初回同意用
10	61 H30改正対応 マッサ変形・両面・再同意用	マッサージ用	初回同意用

新規追加をクリックします。

新規追加 修正 戻る

- ③ 帳票管理画面でファイル名横の「…」をクリックします。



帳票管理機能 (同意書登録) 【東京-CID治療院】

機能 ヘルプ(H)

同意書の登録

同意書情報

管理番号 管理対象から外す

ファイル名 ...

表示名

施術区分

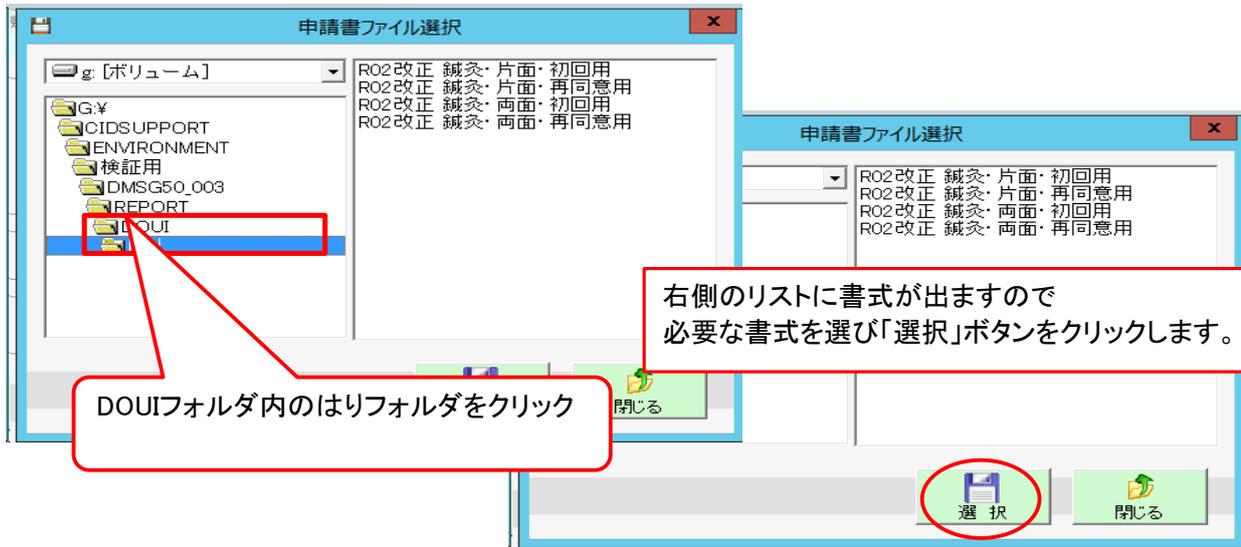
マッサージ はりきゅう

同意の区分

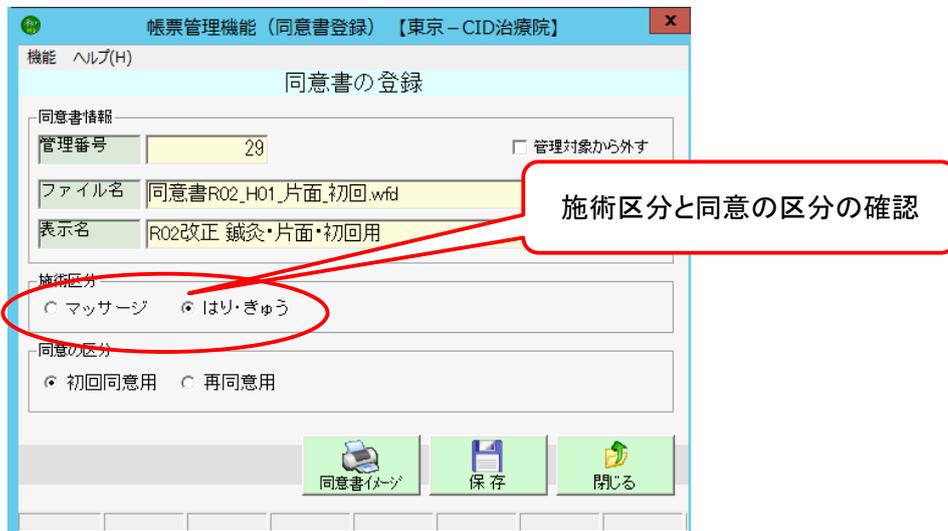
初回同意用 再同意用

同意書イメージ 保存 閉じる

クリックします。



- ④ 選択した同意書の確認を行い、保存をクリックします。
 ※保存前に「施術区分」が目的の同意書と合っていることを確認してください。



以上で同意書の追加作業は終了です。

■帳票名一覧(追加の際に要不要の判断にご利用ください。)

No.	帳票名	施術区分	内容
1	R02改正 マ・片面・初回用(マ変形○付)	マッサージ	初回同意用の片面印刷版です。 ※1
2	R02改正 マ・片面・再同意用(マ変形○付)	マッサージ	再同意用の片面印刷版です。 ※1
3	R02改正 マ・両面・初回用(マ変形○付)	マッサージ	初回同意用の両面印刷版です。 ※1
4	R02改正 マ・両面・再同意用(マ変形○付)	マッサージ	再同意用の両面印刷版です。 ※1
5	R02改正 マ・片面・初回用(変形のみ○付)	マッサージ	初回同意用の片面印刷版です。 ※2
6	R02改正 マ・片面・再同意用(変形のみ○付)	マッサージ	再同意用の片面印刷版です。 ※2
7	R02改正 マ・両面・初回用(変形のみ○付)	マッサージ	初回同意用の両面印刷版です。 ※2
8	R02改正 マ・両面・再同意用(変形のみ○付)	マッサージ	再同意用の両面印刷版です。 ※2
9	R02改正 鍼灸・片面・初回用	鍼灸	
10	R02改正 鍼灸・片面・再同意用	鍼灸	
11	R02改正 鍼灸・両面・初回用	鍼灸	
12	R02改正 鍼灸・両面・再同意用	鍼灸	

※1: マッサージ、変形徒手の両方に○が付きます。

※2: 変形徒手の両方に○が付きます。